

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ ANTONIO, ROSALES ORELLANA

Nit Emisor: 51192977

SERVICIOS PROFESIONALES JOSE ANTONIO ROSALES ORELLANA
SECTOR ESCUELA ZONA 0 81-78 ALDEA EL MANGO, Santa Ana,
PETEN

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1F9650A6-CCBA-4FCA-8B19-CD91C5F9A341

Serie: 1F9650A6 Número de DTE: 3434762186

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 00:22:57

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:22:57

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-106 Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-30-2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 1F9650A6, número de DTE 3434762186 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por José Antonio Rosales Orellana, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-106 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-30-2024. Conste. Petén, 31 de agosto de 2024

(F)

José Antonio Rosales Orellana
DPI: 2365-40203-1707



(F)

Ing. Mynor Adebi Méndez López

Jefe Departamental
MAGA-PETÉN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722493517314

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 12:25 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 00:22:57
Emisor:	51192977
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS PROFESIONALES JOSE ANTONIO ROSALES ORELLANA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 7000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	1F9650A6-CCBA-4FCA-8B19-CD91C5F9A341
Serie:	1F9650A6
Número del DTE:	3434762186
Acuse de recibido:	FCID202420240801T00:22:5706:001F9650A6CCBA4FCA8B19CD91C5F9A341
Fecha de la consulta:	01/08/2024 00:24:48
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 12:25:19



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	51192977
NOMBRE	JOSÉ ANTONIO, ROSALES ORELLANA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 90013

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala. CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(a):

Ingeniero/a Agrónomo (a)

José Antonio Rosales Orellana

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

5972

Fecha de colegiación: 01 de febrero de 2015

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Diciembre 2024

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.
A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Guatemala\Petén, 05/01/2024 11:07:17 a.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Grijalva, Dayri(Petén07)**



Ing. For. Mario Martínez Herrera

Secretario de Junta Directiva



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-13-106
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-30-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		José Antonio Rosales Orellana
Plazo de contratación:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos		Q. 7,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Petén

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental en la aplicación, seguimiento y análisis permanente del proceso de implementación de la estrategia y metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural snr en materia de agricultura familiar.	Apoyé en la Construcción y fortalecimiento de Centros Comunitarios de Aprendizaje en Desarrollo Rural. Actualización de bases de datos de los CADER establecidos	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental proponiendo lineamientos y medidas que fortalezcan el servicio público de extensión, mejoras en los instrumentos y metodologías de fuentes nacionales e internacionales aplicables al contexto institucional y nacional en cuanto a agricultura familiar.	Apoyé en la capacitación y establecimiento de huertos en los CADER de las comunidades de Santa Ana de la organización comunitaria dentro de los CADER	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental, en el diseño y cumplimiento de programas y eventos de capacitación para extensionistas sobre estrategia y metodologías de extensión rural y tecnologías de agricultura familiar	Apoyé en la capacitación de manejo planes profilácticos para la crianza de aves de traspatio	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental, para organizar a los agricultores familiares (organizaciones con enfoque empresa asociativa rural) para la producción y su transformación, acceso a mercados, créditos y otros	Apoyé a la Red de productores de Agricultura Familiar, en cumplimiento a la Ley de Alimentación Escolar	100%	Finalizado

servicios; así como su integración en agro-cadenas.			
5) Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental, para la consolidación y elaboración de informes sobre el avance de actividades de extensión rural.	Apoyé en la Elaboración del informe de las actividades desarrolladas en cada uno de los CADER del municipio de Santa Ana	100%	Finalizado
6) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé al equipo de VISAN en la entrega de semilla de sorgo en la comunidad El Mango, Santa Ana	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(F) _____
 José Antonio Rosales Orellana
 DPI: 2365 40203 1707
 Celular: 50332218

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F) _____
 Ing. Mynor Adelbi Méndez López
 Jefe Departamental
MAGA-PETEN



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-106
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-30-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		José Antonio Rosales Orellana
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cincuenta y cinco mil quinientos cuarenta y ocho quetzales con 39/100		✓ Q.55,548.39
Prestados en:		Extensión Rural Petén

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental en la aplicación, seguimiento y análisis permanente del proceso de implementación de la estrategia y metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural sner en materia de agricultura familiar.	Se logró brindar apoyo en la Construcción y fortalecimiento de Centros Comunitarios de Aprendizaje en Desarrollo Rural.	100%	Finalizado
	Se cumplió con la actualización de bases de datos de los CADER establecidos	100%	Finalizado ✓
2. Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental proponiendo lineamientos y medidas que fortalezcan el servicio público de extensión, mejoras en los instrumentos y metodologías de fuentes nacionales e internacionales aplicables al contexto institucional y nacional en cuanto a agricultura familiar.	Se logró brindar apoyo en la capacitación y establecimiento de huertos en los CADER de las comunidades de Santa Ana de la organización comunitaria dentro de los CADER.	100%	Finalizado
	Se cumplió con la selección y el ingreso de agricultores al seguro agrícola.	100%	Finalizado
3. Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental, en el diseño y cumplimiento de programas y eventos de capacitación para extensionistas sobre estrategia	Se cumplió con la capacitación de manejo planes profilácticos para la crianza de aves de traspato, granjas de pollos de engorde.	100%	Finalizado

y metodologías de extensión rural y tecnologías de agricultura familiar	Se logró brindar apoyo a productores porcinos en capacitación de producción y técnicas de inseminación en cerdos	100%	Finalizado
4. Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental, para organizar a los agricultores familiares (organizaciones con enfoque empresa asociativa rural) para la producción y su transformación, acceso a mercados, créditos y otros servicios; así como su integración en agro-cadenas.	Se logró brindar apoyo a la Red de productores de Agricultura Familiar, en cumplimiento a la Ley de Alimentación Escolar.	100%	Finalizado
5. Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental, para la consolidación y elaboración de informes sobre el avance de actividades de extensión rural.	Se cumplió con la elaboración del informe de las actividades desarrolladas en cada uno de los CADER del municipio de Santa Ana	100% ✓	Finalizado
6. Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se logró cumplir con el equipo de DAGRO en la entrega de 8000 alevines en comunidades de Santa Ana.	100%	Finalizado
	Se cumplió con el equipo de DAGRO la elaboración de pilones de chile dulce, jalapeño y Coban, para entrega en los CADER de Santa Ana	100%	Finalizado
	Se logró brindar apoyo con el equipo de DAGRO en la implementación de plan de vacunación en bovinos en Nuevo Porvenir de Santa Ana.	100% ✓	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logro organizar nuevos CADER en las comunidades de El Chechenal y Monterrico,
Se cumplió con la actualización de los CADER existentes, darles capacitación a agricultores en el manejo agronómico de hortalizas.

Se logró brindar apoyo técnico a productores pecuarios (granjas de pollos, porcinos y bovinos, piscicultores).
Se logró brindar apoyo a la red de productores de agricultura familiar proveedores del PAE.
Se cumplió con capacitar a los docentes de 20 establecimientos en la implementación de huertos escolares.
Se logro ingresar 115 agricultores al seguro agrícola catastrófico.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f) 
José Antonio Rosales Orellana
DPI: 2365 40203 1707
Celular: 50 33 22 18

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (F) 
M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(F) 
Ing. Mynor Adelbi Méndez López
Jefe Departamental
MAGA-PETÉN




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

